

ПРИЯТО  
на педагогическом совете  
государственного казенного  
общеобразовательного  
учреждения Краснодарского края  
специальной (коррекционной)  
школы №15 города Славянска на  
Кубани  
Протокол № 1 от 29.08 2018г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного  
комитета государственного казенного  
общеобразовательного учреждения Краснодарского края  
специальной (коррекционной)  
школы №15 города Славянска на  
Кубани  
*Л.К. Козина*  
Л.К. Козина  
2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края  
специальной (коррекционной)  
школы №15 города Славянска на Кубани  
*О. А. Аношкина*  
Приказ № 45 от 30.08 2018г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся с умственной отсталостью государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы №15 г. Славянска-на-Кубани.

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральным Государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) утвержденным приказом МОиН РФ от 19 декабря 2014 года №1599;

Адаптированной образовательной программой образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

Уставом школы.

1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся с умственной отсталостью государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы №15 г.Славянска-на-Кубани (далее Положение) является локальным нормативным актом регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости в государственном казенном общеобразовательном учреждении Краснодарского края специальной (коррекционной) школе №15 г.Славянска-на-Кубани (далее - Школа)

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в Школу на обучение по адаптированной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями) (далее АООП О у/о), а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанной образовательной программы.

1.4. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации являются:

- установление уровня результатов обученности учащихся по предметам учебного плана;

-соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

-обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.5. **Текущий контроль** успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с АООП О у/о.

1.6. **Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных АООП О у/о.

## **II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.**

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 2 класса со 2 полугодия; 3 – 9 классов.

2.2. Текущая аттестация учащихся осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения АООП О у/о, предусмотренных ФГОС О у/о.

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

2.3.1. оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста в течение учебного года;

2.3.2. выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения АООП О у/о;

2.3.3. принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Школе.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ и проверочных работ с выставлением учащимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

- выведение четвертных отметок успеваемости учащихся путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующей учебной четверти.

2.5. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

**К устным контрольным работам** относятся: выступления с сообщениями, проектами по определенной учителем теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

**К письменным контрольным работам** относятся: по русскому языку

- диктанты, грамматические задания, тесты; по математике - решение математических задач и примеров; по другим предметам - тесты и др.

**К практическим контрольным работам** относятся: проведение наблюдений; изготовление макетов, выполнение контрольных упражнений по физической культуре и др.

2.6. Проверка письменных работ должна быть осуществлена учителем в день выполнения работы.

2.7. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за поведение учащегося на уроке или на перемене, отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов, неудовлетворительную оценку после длительного отсутствия учащегося, за работу, которую учащийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.8. Количество контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных предметных результатов освоения АООП ОУ/о Школы.

2.9. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

- Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом предметных результатов, предусмотренным рабочей программой учебного предмета.

2.10. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений учащихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно.

2.13. Отметки успеваемости учащимся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти на основе текущих отметок успеваемости:

- в 1 классах безотметочным способом с выставлением качественной оценки «усвоил» / «не усвоил» - по полугодиям;
- во 2 классе – со второго полугодия, в 3 – 9 классах по четвертям с применением пятибалльной отметки.

2.14. Отметка за четверть может быть выставлена ученику при наличии у него не менее трех отметок. Отметка за четверть не может быть выставлена ученику по одной или двум отметкам.

При выведении итоговой отметки за четверть преимущественное значение придается отметкам за письменные, контрольные, практические работы.

2.15. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций учащимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно АООП О у/о.

2.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся и электронный журнал. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию («усвоил - не усвоил»).

2.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения АООП О у/о, предусмотренных индивидуальным учебным планом и настоящим Положением.

### **III. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения и достижения результатов освоения АООП О у/о;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС О у/о;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися АООП О у/о осуществляется в зависимости от достигнутых результатов и не

может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, практические, контрольные, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, диктанты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- комплексная работа (по ФГОС О у/о).

3.5 Форма для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителем, рассматривается и согласовывается на соответствующем предметном методическом объединении школы.

3.6. Итоги аттестации учащихся 1 класса оцениваются качественно («усвоил» - «не усвоил»).

3.7. Итоги аттестации учащихся 2-9 классов оцениваются количественно по пятибалльной системе: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»), отметка в один балл не применяется.

3.8. Отметки, полученные при прохождении промежуточной аттестации учащимися, выставляются на страницу классного и электронного журналов.

3.9.Классные руководители итоги аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.10. В личное дело выставляется итоговая годовая отметка.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством дневника учащегося.

#### **IV Порядок перевода учащихся в следующий класс.**

4.1. Учащиеся, освоившие соответствующую часть АООП О у/о переводятся в следующий класс.

#### **V Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или Устава образовательной организации в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

5.2.Проекты изменения к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы.